

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 167
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА**

Утверждаю
Директор ГБОУ школа № 167
Центрального района
С.М.Бегельдиева
Приказ от 01.09.2022 № 154

**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ) НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ В ГБОУ ШКОЛА № 167 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий¹	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации), – приказ (ы) о закреплении наставнических пар/групп, – подготовка шаблона персонализированной программы наставничества.	Август 2022 Сентябрь 2022	Директор Заместители директора по УВР и ВР
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Август 2022 В течение 2022-2023 учебного года	Заместители директора по УВР и ВР
3.	Формирование банка	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих	Август 2022	Заместители директора по УВР и ВР

	наставников	принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь 2022	
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др.	Сентябрь 2022 Октябрь 2022	Заместители директора по УВР и ВР
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	Сентябрь 2022, по мере необходимости Сентябрь 2022, по мере необходимости В течение 2022-2023 учебного года	Заместители директора по УВР и ВР Наставники совместно с наставляемыми Заместители директора по УВР и ВР
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2) Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников». 3) Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	В течение 2022-2023 учебного года Апрель 2023 Май 2023	Заместители директора по УВР и ВР
7.	Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение 2022-2023 учебного года	Заместители директора по УВР и ВР